

Att komma igång praktiskt

- studieplan, kursanmälan,
studiehandboken, intranätet och
Moodle

Minna Lostedt,
studierådgivare

Session i datorklass

- Logga in i **studieplaneringsverktyget [Peppi](#)**
(Logga in med **username**, d.v.s. ditt användarnamn på åtta bokstäver)
 - Genomgång av Peppis funktioner (studieplan, kurser, kursanmälan, tentamensanmälan)
 - Se [Peppi-instruktioner](#)
 - Anmälan till (åtminstone) höstens kurser
 - Kolla [rekommenderad studiegång](#)

- *Ladda ner **TUUDO-appen** till mobilen, så ser du bl.a. schemat och kurserna där via, efter att du har gjort kursanmälan i Peppi*

Session i datorklass

- Kolla [studiehandboken](#) för kursbeskrivningar, föreläsningstider och -platser
 - Direktlänk till [JM-strukturen & kurser](#)
 - **Valbara fördjupade juridiska studier (40 sp)** och **fria studier (40 sp)** rekommenderas avläggas både första och andra studieåret
 - **Vetenskaplig specialisering (40 sp)**, d.v.s. magisterseminarier (*höst*) och avhandling pro gradu (*vår*) rekommenderas att avläggas andra studieåret
 - Observera avvikande kurser ifall du skriver din avhandling i folkrätt/mänskliga rättigheter!

Session i datorklass

- Kolla [studiehandboken](#) (forts.)
 - Direktlänk till [listan på valbara fördjupade juridiska studier \(stigar/specialiseringar\) för JM-studerande](#)
 - **Visa schema som perioder:** anger i vilken period kurserna går
 - » Om alla fyra perioder är ikryssade är kursen en läskurs / självstudiekurs (inga föreläsningar, du bekantar dig själv med studiematerialet/ litteraturen, kolla tentamensdatumen!)
 - » Inga perioder ikryssade betyder att kursen inte ges detta läsår (vissa valbara kurser ges vartannat år)

Session i datorklass

- Kolla [studiehandboken](#) (forts.)
 - Tips: som **fria studier** duger vilka kurser som helst
 - För att hitta fria studier: starta med att kolla [biämbnesutbudet](#), för att få en överblick över det breda utbudet av ämnen vid Åbo Akademi
 - Om du vill (inget krav!) kan du avlägga ett biämne (25 sp grundstudier i ett ämne eller 20 sp tematisk biämbnesmodul) + resten fria studier
 - Du kan plocka kurser från alla fyra fakulteter, men observera att Fakulteten för pedagogik och välfärdsstudier (FPV) finns i Vasa och deras kurser/ föreläsningar ordnas primärt (endast) i Vasa och de har också begränsat en del av sitt kursutbud endast för sina egna studerande.
 - Titta vilket utbud av ämnen som finns > om du hittar något intressant ämne, klicka på ämnet för att se kursutbudet.
 - Kolla främst utbudet av grundstudiekurser, eftersom ämnesstudiekurser ofta (men inte alltid) kan ha förkunskapskrav (krav på att du har gått någon annan / några andra kurser tidigare). Kolla överlag eventuella förkunskapskrav, så att du inte väljer för svåra kurser.

Session i datorklass

■ Logga in i [Moodle](#)

(Logga in med **username**, d.v.s. ditt användarnamn på åtta bokstäver)

- Sök i något skede fram kurssidor i Moodle för de kurser du har tänkt avlägga. Alla kurser har dock inte en Moodle-sida – fråga vid behov av läraren!
 - Via **sökfunktionen / sökrutan** uppe i blåa balken eller via **blockmeny**; den högra balken om du får fram via den gråa halvcirkeln med en pil uppe till höger > *Sök kurser & kategorier* > *[Rätt fakultet och rätt ämne]*.
 - OBS! Kursernas sidor brukar öppnas i Moodle vid kursstart, så du hittar dem nödvändigtvis inte länge på förhand!

Session i datorklass

- ÅA:s intranät: intra.abo.fi
(Logga in med `firstname.lastname@abo.fi`)
 - **Studera** (*allmän studieinformation*)
 - **Fakulteter > FSEJ > Studier** (*fakultetsspecifik studieinformation*)
 - **Mina verktyg**-knappen uppe till höger
 - Du får själv editera och välja vilka länkar du vill ha synliga
 - T.ex. Alma (bibliotekets söktjänst), Exchange (e-post), Moodle, Peppi (studieplaneringsverktyget), Studiehandboken, Teams, Yammer, Zoom...

Session i datorklass

- Sammanfattning av inloggning i olika system:
 - Windows-dator i ÅAs domän = firstname.lastname@abo.fi
 - E-post via Outlook/Exchange = firstname.lastname@abo.fi
 - O365, Intranätet, Teams, Yammer = firstname.lastname@abo.fi
 - VPN* = firstname.lastname@abo.fi
 - eduroam (*trådlöst datanät*) = username@abo.fi
 - Moodle = username
 - Peppi = username
 - Alla tjänster i Haka (*infrastruktur för autentisering*) = username

* En s.k. VPN-tunnel används för att bygga en säker, krypterad förbindelse över ett annars osäkert datanät. En sådan förbindelse rekommenderas t.ex. när man använder sig att trådlös uppkoppling eller hemifrån.

Session i datorklass

- Påminnelse om:
 - Multifaktorautentisering (MFA)
 - Krävs för att logga in på ÅA-intranätet eller Office.com m.fl.
 - Följ instruktionerna för ibruktagande i [MFA-guiden](#).

 - Obligatorisk informationssäkerhetskurs
 - Webbadress: infosecmoodle.abo.fi
 - Måste avläggas med 13 månaders mellanrum (tar ca 1 h att avlägga). Din **deadline** som ny ÅA-studerande är **1.10.2024!**

Frågor?

Kontakta
studierådgivare

[Minna Lostedt](#)