

# Studieplaneringsverktyget (Peppi): [student.abo.fi](https://student.abo.fi)

## 1. Min studieplan

ISP   Val av kurser   Planens struktur   Tidtabell   Meddelanden   Anmälningar   Tentamina

*(Du kan hoppa över flikarna Planens struktur, Tidtabell och Meddelanden)*

### 1.1 ISP-fliken (studieplan)

Här ser du din **studieplan** (examensstrukturen och vilka kurser som ingår i examen).

För varje del av studieplanen (examen) i blåa och gråa balkar anges hur många studiepoäng (sp) som du ska avlägga. I balken inom parentes ( ) visas antalet avlagda sp för delen. Där summorna inte stämmer överens borde du antingen välja in kurser eller välja bort kurser. Detta gör du under fliken **Val av kurser**.

Genom att klicka på kursens namn i studieplanen får du fram en generell kursbeskrivning. För att få veta kursens undervisnings- och examinationsformer, föreläsningstider och -platser, samt namnet på föreläsaren ska du, i den rutan som nu har öppnats, gå ner till "Kommande kursversioner" och klicka på kursversionens namn. Föreläsningstid- och plats ser du sedan när du klickat på "Varaukset" (rubriken på finska). Kursinformationen finns också tillgänglig i [studiehandboken](#).

Då ett utropstecken i en lila ruta blinkar framför ett kursnamn betyder det att kursanmälan är aktiv. En blå ruta med "i" betyder att kursanmälan redan har stängts. Då en lila boll blinkar efter kursens namn betyder det att tentamensanmälan är aktiv. Kursanmälan görs under fliken **Anmälningar** och tentamensanmälan görs under fliken **Tentamina**.

## 1.2 Val av kurser-fliken

Här har du möjlighet att revidera din studieplan. Obligatoriska kurser kan (och ska) du inte välja bort, men här ska du välja in ditt biämne/din biämneshöjningsmodul (20-25 sp), fria studier (15-20 sp) och välja bland eventuella valbara kurser i ditt huvudämne.

Du väljer in kurserna genom att klicka på förstoringsglas-symbolen till höger om *Biämneshöjningsmodul* och *Fria studier*.

▼	Biämneshöjningsmodul (separata kriterier) <span style="float: right;">20 / 20 sp</span>	<span style="float: right;">🔍</span>
▼	Fria studier (separata kriterier) <span style="float: right;">20 / 20 sp</span>	<span style="float: right;">🔍</span>

Skriv in kursens namn eller kursens kod i sökrutan uppe till vänster. Du kan ta studiehandboken till din hjälp för att kolla kurskoden eller kursens exakta namn. Då du har fått fram rätt kurs klickar du på *Lägg till korgen*-knappen. Du kan fortsätta söka fram följande kurs och lägga den i korgen. Då du har valt den kurs eller de kurser du vill plocka in klickar du på den blåa *För in de valda i planen*-knappen. Kursen/kurserna kommer då in i din studieplan.

**Sökning av studier** ✕

Sök

**Sökkorg**  
(1 studier valda) »

🗑️ Öm korgen ➔ För in de valda i planen

Studien typ ▼

(1)

1 - 1 / 1

Visa 25 ▼

Utbildningsprogram ▼

(1)

**Kurs (studieperiod) Kreditvärd**

5 sp 340137.0

📄 Lägg till korgen

Dessutom ska du i huvudämnet under *Gemensam del* och *Projekt / praktik (valbara kurser)* välja antingen projektkurs eller praktik (5 sp). Därtill ska du i huvudämnet under ditt *Inriktningalternativ (valbara kurser)* välja bland de valbara kurserna. Du väljer dessa kurser genom att välja bort/ stryka de kurser du inte har tänkt avlägga.

Du väljer bort kurser genom att klicka på krysset till höger om kursen: ✔ ✕ → ✔ ✕

Alla val du har gjort (valt in eller valt bort) kommer att aktiveras och synas under *ISP-fliken*.

## 1.3 Anmälningar-fliken

Här ska du anmäla dig till alla kurser som du har tänkt gå inkommande läsår. I regel stänger kursanmälan en vecka före kursen inleds (kurser som startar genast vecka 36 (period 1) brukar man kunna anmäla sig till ännu fredag 30.8.2024 eller t.o.m. måndag 2.9.2024). Anmälningstiden för en kurs ser du i kursbeskrivningen i studieplanen (klicka på kursens rubrik) eller i [studiehandboken](#) (klicka på den blåa balken för kursen) så kolla tiderna!

Kurser som finns i din studieplan listas automatiskt under *Anmälan pågår* då kursanmälan är aktiv. Klicka på *Anmäl dig*-knappen för rätt kurs (eller rätt kursversion).

▼ Anmälan pågår									
Status	Kurskod	Grupper	Kursversion	Campus	Anmälningstid	Tid	Omfattning	Smågrupp	Anmälda
<span style="color: blue;">0</span>	EM00BE56-3012		Filosofi och vetenskapsteori	-	01.08.2024 00.00 - 02.09.2024 23.59	05.09.2024 - 16.10.2024	5		61/100 <span style="float: right;">🔍 Anmäl dig</span>

Om kursen inte finns i listan ovan så ska du klicka på *Sök kurser*-knappen till vänster.

Skriv in kursens namn eller kurskod inklusive kursversion (t.ex. *Filosofi och vetenskapsteori* eller *EM00BE56-3012*) och klicka på *Sök*.

Då du har fått fram rätt kurs ska du klicka på *Anmäl dig*-knappen.

Oavsett vilken väg du hittar kursen och anmäler dig så kommer kursen/anmälningen synlig under *Anmälningar*. Om du vill ta tillbaka din anmälan ska du klicka på *Ångra*-knappen. Kursen/anmälningen försvinner då från din anmälningslista. Du kan ta tillbaka din anmälan under kursens anmälningsperiod (efter att kursanmälan har stängts måste du kontakta läraren eller fakultetskansliet ([fsej-studieradgivare@abo.fi](mailto:fsej-studieradgivare@abo.fi)) och be att din kursanmälan stryks, ifall du inte vill gå kursen).

Status	Kurskod	Grupper	Kursversion	Omfattning	Nr.	Anmälda	Smågruppsönskemål	Anmälan gjord av	Datum då anmälan skett	Tid	
	EM00BE56-3012		Filosofi och vetenskapsteori	5	63	63		Test, Test	20.08.2024	05.09.2024 - 16.10.2024	

## 1.4 Tentamina-fliken

Här ska du anmäla dig till allmänna tentamina. Allmänna tentamina ordnas på (vissa) fredagar. Tentanmälan ska göras senast 8 dagar före, d.v.s. på torsdagen veckan innan! På [fakultetens intranät](#) hittar du information om vilka datum och klockslag som gäller för de allmänna tentamina och i vilket utrymme de ordnas.

Klicka på (den lilla blåa) *Alla tentamina*-länken under *Mina tentamina*.

Skriv in kursens namn i sökfältet efter *Kurs*.

Välj rätt kurs och klicka på *Sök*. Då listas alla tentamenstillfällen som ordnas för ifrågavarande kurs. Klicka på *Anmäl dig* efter rätt tentamenstillfälle.

Tentamenstillfälle	Anmälningstid	Kurs	Tentamens namn	Kursversionens delprestation	Campusönskemål	Ansvarig lärare
○ - 29.11.2024 12.30 - 16.30	01.08.2024 - 21.11.2024	310113.0-3008 Internationell redovisning	310113.0-3008 Internationell redovisning	-	-	Thomas Carrington <input type="button" value="Anmäl dig"/>
○ - 31.01.2025 12.30 - 16.30	01.08.2024 - 23.01.2025	310113.0-3008 Internationell redovisning	310113.0-3008 Internationell redovisning	-	-	Thomas Carrington <input type="button" value="Anmäl dig"/>

Du har möjlighet att fylla i tilläggsinformation, t.ex. behov av individuella arrangemang, och sedan klickar du på den blåa *Anmäl dig*-knappen. Tenten/anmälningen kommer då synlig.

Om du vill ta tillbaka din anmälan ska du klicka på *Tillbaka*-knappen eller *Ångra*-knappen, beroende på i vilken vy du är. Tenten/anmälningen försvinner då från din anmälningslista. Efter att tentamensanmälan har stängts måste du kontakta fakultetskansliet ([fsej-studieradgivare@abo.fi](mailto:fsej-studieradgivare@abo.fi)) och be att din tentamensanmälan tas bort, ifall du inte kan delta i tenten.

Tentamenstillfälle	Anmälningstid	Kurs	Tentamens namn	Kursversionens delprestation	Campusönskemål	Ansvarig lärare
○ <input checked="" type="radio"/> 15.12.2023 12.30 - 16.30	01.08.2023 - 07.12.2023	310113.0-3007 Internationell redovisning	310113.0-3007 Internationell redovisning	-	Abo campus	Thomas Carrington <input type="button" value="Tillbaka"/>

## 2. Prestationsutdrag (Prestationer)

Här ser du vilka kurser du har avklarat, vilka vitsord du har fått, vem som har bedömt kursen och bedömningsdatum för kursen. Om du vill ha ett inofficiellt prestationsutdrag i PDF-format ska du gå till *ISP-fliken* under *Min studieplan*. Officiella intyg/prestationsutdrag får du från fakultetskansliet ([fsej-studieradgivare@abo.fi](mailto:fsej-studieradgivare@abo.fi)).

## 3. Kalender (>Schema)

Här kan du gå in och kolla ditt schema efter att du har gjort kursanmälan till alla kurser.

Rum	Personer	Kursversioner	Mina kursversioner	Grupper
<input type="text" value="Valj rum"/>	<input type="text" value="* FSE sepeppi"/>	<input type="text" value="Valj kursversion"/>	<input type="text" value="Mina kursversioner"/>	<input type="text" value="Valj grupperna"/>
<input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/> <input type="button" value="Idag"/> <input type="button" value="Välj dag"/>		4 - 8 September 2023		<input type="button" value="Inställningar"/> <input type="button" value="månad"/> <input type="button" value="vecka"/> <input type="button" value="dag"/>

Ovanför *Kursversioner*-rutan ska du klicka på *Mina kursversioner*-knappen, så plockas alla dina kurser in (de kurser du har anmält dig till). Du kan se ditt schema i månadsvy, veckovy eller dagsvy. I *Kursversioner*-rutan kan du också manuellt mata in kurser, om du t.ex. vill kolla ifall föreläsningstiderna för kurser krockar.

## 4. Profil

Här kan du kolla dina studieuppgifter och närvarouppgifter och vid behov uppdatera dina person- och adressuppgifter. **OBS!** Här syns den adress som du uppgav i samband med din ansökan. *Kom ihåg att uppdatera dina adressuppgifter om du har flyttat i samband med att du inleder dina studier.*

## 5. Terminsanmälan

Här finns länken till Oili-verktyget, via vilken du ska göra terminsanmälan alla kommande läsår.

## 6. Annan information på ingångssidan i Peppi

Du hittar på Peppis ingångssida även länkar till information om: Korsstudier, Kursutvärdering och Studera utomlands. På ingångssidan meddelas det också t.ex. om kommande uppdateringar eller om annat aktuellt som gäller verktyget.

**Frågor eller problem? Kontakta studierådgivare Reeta Marjamaa ☺**